

Na temelju čl. 19. stavak 4. i 32a. Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06 i 32/07), Agencija za državnu službu Bosne i Hercegovine, u ime Državne agencije za istrage i zaštitu, raspisuje

JAVNI OGLAS
za popunjavanje radnih mjesta državnih službenika
u Državnoj agenciji za istrage i zaštitu

- 1/01 Stru ni savjetnik za razvoj i primjenu operativne tehnike**
- 1/02 Vođa Tima za informatiku – sustav inženjer projektant**
- 1/03 Viši stru ni suradnik – sustav inženjer za softver**
- 1/04 Vođa Tima za komunikacije – glavni inženjer za komunikacije i kriptozastitu**
- 1/05 Stru ni savjetnik za analize u Timu za kompjuterske analize**
- 1/06 Administrator interfejsa u Centru za zakonito presretanje komunikacija**
- 1/07 Administrator Centra za zakonito presretanje komunikacija**
- 1/08 Viši stru ni suradnik – administrator baze podataka**
- 1/09 Stru ni savjetnik – administrator kriminalističko obavještajnih baza podataka i2 softvera**
- 1/10 Viši stru ni suradnik – web administrator**
- 1/11 Stru ni savjetnik – sustav inženjer za sigurnost i zaštitu informatičkih sustava**
- 1/12 Viši stru ni suradnik – inženjer za telekomunikacijske spojne puteve**

1. Služba za operativnu podršku

1/01 Stru ni savjetnik za razvoj i primjenu operativne tehnike

Opis radnih zadataka: Planira, organizira rad i nositelj je poslova u oblasti analogne i radio-tehnike, računarske tehnike i softvera i drugih operativno-tehničkih sredstava, te radi na njihovom razvoju, izradi i adaptaciji; prati razvoj naučno-tehničkih dostignuća i primjenjuje ih u radu; prati tok razvoja i adaptacije pojedinih uređaja i daje sugestije za poboljšanje njihovih funkcija; prati eksploataciju operativno-tehničkih sredstava i uočava nastale tehničke probleme, te poduzima mjere za njihovo prevazilaženje; organizira obuku kadrova; predlaže nabavku suvremenih uređaja i komponenti; vrši stručne analize i ekspertize; po potrebi aktivno sudjeluje u primjeni operativno-tehničkih sredstava; vrši i druge poslove sukladno zakonu.

Posebni uvjeti: završen Elektrotehnički fakultet ili drugi tehnički fakultet, najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima i položen stručni (upravni) ispit.

Status: državni službenik na položaju stručnog savjetnika

1/02 Vođa Tima za informatiku – sustav inženjer projektant

Opis radnih zadataka: Organizira i učestvuje u vršenju poslova i zadataka i stara se o pravovremenom i kvalitetnom obavljanju poslova iz djelokruga Tima; učestvuje u izradi i realiziranju programa razvoja informacijskog sustava; učestvuje u izradi programske podrške i razradi programskih paketa; razrađuje organizaciju obrade i uvođenja podataka u bazu podataka ili datotekama; programira specifične programe / za šifrovanje i sl.; izrađuje prateću dokumentaciju; vrši instruktivne poslove uvođenja novih projekata i dogradnju postojećih, ovisno od zahtjeva korisnika; sačinjava i održava potrebnu dokumentaciju projekata; sudjeluje u programu stručnog osposobljavanja službenika iz oblasti informatike; radi i druge poslove iz djelokruga Odsjeka.

Posebni uvjeti: završen Elektrotehnički fakultet – smijer informatika i automatika ili elektronika i telekomunikacije, Prirodno-matematički fakultet – smijer informatika, najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima i položen stručni (upravni) ispit.

Status: državni službenik na položaju stručnog savjetnika

1/03 Viši stru ni suradnik – sustav inženjer za softver

Opis radnih zadataka: Radi na izboru, nabavci, instalaciji i uvođenju u rad informacijskog sustava; definira korisnike na sustavu i vrši administriranje korisnika; brine o zaštiti informacijskog sustava, postavlja parametre operativnog sustava sukladno uređenim projektima, analizira i

otklanja zastoje u radu informacijskog sustava; brine o lokalnoj bazi podataka i lokalnoj ra unarskoj mreži; osigurava integritet i konzistentnost podataka; vodi dokumentaciju o funkcioniranju informacijskog sustava, obavlja i druge poslove i zadatke iz djelokruga Odsjeka.

Posebni uvjeti: završen Elektrotehni ki fakultet – smijer informatika i automatika ili elektronika, Prirodno-matematski ili drugi informati ki fakultet, najmanje 2 (dvije) godine radnog iskustva na istim ili sli nim poslovima i položen stru ni (upravni) ispit.

Status: državni službenik na položaju višeg stru nog suradnika

1/04 Vo a Tima za komunikacije – glavni inženjer za komunikacije i kriptozastitu

Opis radnih zadataka: Radi na razvoju, održavanju i programiranju sustava telefonske mreže; brine o funkcioniranju telefonske centrale i svih veza s komunikacijskim vorištima u BiH i s telefonskom mrežom unutar zgrade, te se brine i predlaže šefu Odsjeka nova tehnološka rješenja iz oblasti telefonije i sli nih tehnologija; vodi ra una o funkcioniranju drugih terminalnih ure aja i sustava ži ne komunikacije kao što su telefaksi, modemi, zatim satelitska i mobilna telefonija. Poslovi koje treba da radi su u svezi sa planiranjem, razvojem, održavanjem i programiranjem funkcionalnog sustava radio veze, da tijesno sura uje s šefom Odsjeka u pogledu svih pitanja u svezi sa dijelokrugom njegovih/njenih poslova, te se upoznaje s novim saznanjima u oblasti radio komunikacija i beži nog prenosa uop e, o emu informira šefa Odsjeka.

Posebni uvjeti: završen Elektrotehni ki fakultet – smijer elektronika i telekomunikacije, najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva na istim ili sli nim poslovima i položen stru ni (upravni) ispit.

Status: državni službenik na položaju stru nog savjetnika

Tim za komputerske analize

1/05 Stru ni savjetnik za analize

Opis radnih zadataka: Pruža tehni ku i forenzi ku podršku drugim organizacijskim jedinicama SIPA-e, Sudu BiH i Tužiteljstvu BiH; vrši analiziranje i dokumentiranje djela iz oblasti ra unarskog kriminaliteta ili kaznenih djela u svezi s korištenjem ra unarske ili komunikacijske opreme; pruža operativnu pomo drugim odjelima; uklju uje se u provo enje aktivnosti i istraga koje vode regionalni uredi; sa injava planove rada i podnosi izvješ a o radu; vodi i ažurira evidencije; koordinira rad na integriranju istraga u svezi s korištenjem ra unarske i komunikacijske opreme i prikupljanja i pripreme dokaza za njihovo korištenje na Sudu BiH; prati razvoj tehnike i tehnologije i svakodnevno usvaja nova znanja iz ove oblasti, te obavlja i druge poslove sukladno zakonu.

Posebni uvjeti: završen Prirodno-matematski fakultet, Elektrotehni ki fakultet ili neki drugi fakultet informati kog smijera, odnosno tehni ki fakultet, poznavanje rada sa forenzi kim alatima, položen voza ki ispit "B" kategorije, aktivno poznavanje engleskog jezika i poželjno poznavanje još nekog stranog jezika, najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva na istim ili sli nim poslovima i položen stru ni (upravni) ispit.

Status: državni službenik na položaju stru nog savjetnika

Centar za zakonito presretanje komunikacija

1/06 Administrator interfejsa

Opis radnih zadataka: Održava, kontrolira i unapre uje rad ukupnog sustava sa stanovišta sustavskog softvera; radi na definiranju i kontroli zaštiti sustava i podataka u eksploataciji; sudjeluje u projektovanju i razvoju tehni ke osnove za unapre enje sustava; vodi ra una o funkcioniranju komunikacijskih spojnih puteva prema telekom-operaterima kao i o aplikativnom softveru; procesira naredbe o presretanju komunikacija i njihovo obustavljanje; kreira radne naloge korisnicima i pruža stru nu pomo korisnicima aplikativnog softvera ; vodi evidenciju i statistiku doga aja u sustavu; radi na primjeni napatuka i procedura zaštite sustava; kontrolira i prati uvjete u kojima sustav radi; sudjeluje u projektovanju i predlaže nadogradnju sustava; predlaže uvo enje novih softverskih rješenja, testiranje operativnih sustava; stara se o instaliranju antivirusne i druge zaštite u sustavu; prati nova dostignu a u oblasti zaštite i nadogradnje operativnih sustava i predlaže i vrši njihovo testiranje i uvo enje; sa injava planove rada i

podnosi izvješće o radu; vodi i ažurira evidencije, te obavlja i druge poslove sukladno zakonu; radi i druge poslove iz nadležnosti Centra.

Posebni uvjeti: završen Elektrotehnički fakultet – Odsjek za informatiku, elektroniku ili automatiku ili Prirodno-matematički fakultet – Odsjek informatike, aktivno poznavanje engleskog jezika i poželjno poznavanje još nekog stranog jezika, najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima i položen stručni (upravni) ispit.

Status: državni službenik na položaju stručnog savjetnika

Centar za zakonito presretanje komunikacija

1/07 Administrator Centra

Opis radnih zadataka: Održava, kontrolira i unapređuje rad ukupnog sustava sa stanovišta sustavskog softvera; radi na definiranju i kontroli zaštite sustava i podataka u eksploataciji; sudjeluje u projektovanju i razvoju tehničke osnove za unapređivanje sustava; vrši projektovanje, nadzor, održavanje i zaštitu baza podataka; vrši administraciju baza podataka; vodi evidenciju i statistiku događaja nad bazom podataka; radi na primjeni naputaka i procedura zaštite baza podataka; kontrolira i prati uvjete u kojima sustav radi; učestvuje u projektovanju i predlaže nadogradnju sustava; stara se o operativnim sustavima na serverima baza podataka, web-serveru, aplikativnom serveru; stara se o komunikacijskim spojnim putevima i njihovom optimalnom funkcioniranju; aktivno suraduje s telekom-operaterima i SDH-mrežnim timom u cilju rješavanja mogućih problema u komunikacijskim putevima; kreira radne naloge korisnicima i pruža stručnu pomoć korisnicima aplikativnog softvera; vodi evidenciju i statistiku događaja u sustavu; radi na primjeni naputaka i procedura zaštite sustava; kontrolira i prati uvjete u kojima sustav radi; sudjeluje u projektovanju i predlaže nadogradnju sustava; predlaže uvođenje novih softverskih rješenja, testiranje operativnih sustava; stara se o instalaciji antivirusne i druge zaštite u sustavu; prati nova dostignuća u oblasti zaštite i nadogradnje operativnih sustava i predlaže i vrši njihovo testiranje i uvođenje; sačinjava planove rada i podnosi izvješće o radu; vodi i ažurira evidencije, te obavlja i druge poslove sukladno zakonu; radi i druge poslove iz djelokruga Centra.“

Posebni uvjeti: završen Elektrotehnički fakultet – Odsjek za informatiku, elektroniku ili automatiku, Prirodno-matematički fakultet – Odsjek informatike ili drugi tehnički fakultet – smijer informatika ili komunikacije, poželjno poznavanje baze podataka ORACLE, položen stručni ispit “B” kategorije, aktivno poznavanje engleskog jezika i poželjno poznavanje još nekog stranog jezika, najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima i položen stručni (upravni) ispit.

Status: državni službenik na položaju stručnog savjetnika

Tim za informatiku

1/08 Viši stručni suradnik – administrator baze podataka

Opis radnih zadataka: Planira, organizira, usmjerava i nadzire rad baza podataka u Državnoj agenciji za istrage i zaštitu; Instalira i nadograđuje (*upgrade*) ORACLE RDBMS i drugih baza podataka koje se koriste u SIPA-i; Instalira i nadograđuje ORACLE aplikacije i alate aplikacija (*application tools*); vrši raspodjelu smještanja podataka (*system storage*) i planiranje buduće potrebe za smještanjem podataka za sustav baze podataka; Izrađuje primarne strukture mjesta za smještanje podataka baze podataka (*tablespaces*), kao i drugih objekata u bazi podataka kao što su tabele, indeksi, vjetrovi, sekvence i DB linkovi; vrši pokretanje (*Start-up*) i gašenje (*Shutdown*) instanci baze podataka, ostalih komponenti u vezi sa aplikacijom, kao što su *Database Listeners*, *Internet Application Server*, *Web Listeners*, *Concurrent Managers*, *Forms Server*, *Forms Listener* i ostalih procesa; kreira i vrši administraciju korisnika i održavanje sigurnosti aplikacije i sustava; održava *Patch* okruženja za ORACLE aplikacije i bazu podataka; kontrolira i održava pristup korisnika bazi podataka; nadgleda baze podataka i podešava performanse (*performance tuning*); Backup i Recovery baze podataka; kontaktira ORACLE *world wide support*; planira, dokumentira i izvršava sve izmjene na bazi podataka, minimiziraju i utjecaj na rad krajnjih korisnika; odgovara na hitne pozive u vezi s performansama baze podataka; dijagnosticira i otklanja probleme; kontaktira s odgovarajućim tehničkim osobljem u regionalnim uredima; održava integritet podataka i sigurnost softvera baze podataka; radi replikaciju podataka

i provjeru istih; prati razvoj modernih tehnologija iz oblasti informatike i predlaže njihovu primjenu; radi i druge poslove iz djelokruga Odsjeka.

Posebni uvjeti: završen Elektrotehni ki fakultet – smijer informatika, Prirodno-matematski fakultet-smijer informatika ili drugi tehni ki fakultet – smijer informatika, aktivno poznavanje engleskog jezika i rada na operativnim sustavima *Windows, Linux, Oracle* i *Windows MS SQL Server*, najmanje 2 (dvije) godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima i položen stručni (upravni) ispit.

Status: državni službenik na položaju višeg stručnog suradnika

Tim za informatiku

1/09 Stručni savjetnik-administrator kriminalisti ko obavještajnih baza podataka

I2 softvera

Opis radnih zadataka: Planira, organizira, usmjerava i nadzire rad I2 softverskog paketa i omogućava njegovu interakciju sa ostalim komplementarnim aplikacijama i bazama podataka; planira, dizajnira, implementira, testira i prilagođava baze podataka za potrebe pomenutih softvera; administrira i održava serverske platforme; brine se za sigurnost i integritet baza podataka i serverskih platformi KAM mreže. Brine se za sigurnost i stabilnost računarskih mreža na kojima je KAM mreža distribuirana; koordinira sa ostalim zaposlenima Odsjeka za informatiku i komunikacije radi daljeg razvoja i nadogradnje postojećih sustava, u cilju razvoja i unaprjeđivanja državne policijske mreže sukladno evropskim standardima; koordinira poslove sa analitičarima u drugim odsjecima u cilju prilagođavanja baza podataka za potrebe kriminalisti ko-obavještajnih analiza; prati razvoj tehnike i tehnologije, kriminalistike i pravne regulative i svakodnevno usvaja nova znanja; radi i druge poslove iz djelokruga Odsjeka.

Posebni uvjeti: završen Elektrotehni ki, Prirodno-matematski ili Fakultet kriminalističkih nauka, aktivno poznavanje engleskog jezika, poznavanje operativnih sustava *Windows* i *Fedora Core Linux, ORACLE* i *Windows MS SQL Server*, analiti ki softver *I2, Jakarta Tomcat, Veritas, Backup*, uredski paketi *MS Office* i *Open Office*, poznavanje osnova hardvera (*PS*, printeri, skeneri) i *IP* mreža, najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima i položen stručni (upravni) ispit.

Status: državni službenik na položaju stručnog savjetnika

Tim za informatiku

1/10 Viši stručni suradnik – web administrator

Opis radnih zadataka: Planira, organizira, usmjerava i nadzire rad web-servera u Agenciji; radi na razvoju, ažuriranju i održavanju Intranet-portala i Internet-stranice SIPA-e; koordinira i daje idejna rješenja za izradu, nadogradnju Intranet-portala SIPA-e i Internet-stranice; radi na održavanju funkcije e-mail servisa u Agenciji; prati nova dostignuća u oblasti izrade web stranica; organizira i izvodi obuku u vezi sa korištenjem Intraneta i Interneta; suraduje s administratorom za sigurnost i zaštitu podataka radi sigurnosti web-servera; radi i druge poslove iz djelokruga Odsjeka.

Posebni uvjeti: završen Elektrotehni ki fakultet – smijer informatika, Prirodno-matematski fakultet – smijer informatika ili drugi tehni ki fakultet – smijer informatika, aktivno poznavanje engleskog jezika, poznavanje operativnih sustava *Windows* i *Linux, Windows MS SQL Server MySQL*, poznavanje programskih jezika i razvojnih alata za izradu web stranica, najmanje 2 (dvije) godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima i položen stručni (upravni) ispit.

Status: državni službenik na položaju višeg stručnog suradnika

Tim za informatiku

1/11 Stručni savjetnik – sustav inženjer za sigurnost i zaštitu informatičkih sustava

Opis radnih zadataka: Obavlja poslove koji su u vezi sa zaštitom podataka i sustava u LAN/WAN okruženju; učestvuje u razvoju LAN/WAN mreža i predlaže rješenja zaštite podataka: fizička zaštita, softverska rješenja zaštite, hardverska rješenja zaštite. Radi na izradi uputstava i procedura vezanih za zaštitu podataka i pristup sustavima; stara se o sprovođenju zakonskih

propisa koji su u vezi sa tajnosti, sigurnosti i zaštitom podataka; sura uje sa svim uposlenim u Odsjeku i zajedni ki predlažu rješenja u vezi sa zaštitom podataka; svakodnevno koristi odgovaraju e alate za pra enje funkcioniranja LAN/WAN mreže; vodi odgovaraju e evidencije i prati nadogradnju OS; spre ava i evidentira napade na sustav i predlaže mjere zaštite; predlaže nabavku i instalira odgovaraju e antivirusne softvere; vodi evidenciju o licencama za antivirusne softvere i vrši redovno ažuriranje; sudjeluje u konfiguraciji i instaliranju *Firewall*, rutera i ostalih zaštitnih komponenti; prati razvoj modernih tehnologija iz oblasti sigurnosti i predlaže njihovu primjenu; radi i druge poslove iz djelokruga Odsjeka.

Posebni uvjeti: završen Elektrotehni ki fakultet – smijer informatika, Prirodno-matematski fakultet – smijer informatika ili drugi tehni ki fakultet – smijer informatika, aktivno poznavanje engleskog jezika, poznavanje operativnih sustava *Windows* i *Linux*, *Windows MS SQL Server MySQL*, *ORACLE*, *Cisco*, forenzi ki alati, koncepti sigurnosti ra unara i mreža, najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva na istim ili sli nim poslovima i položen stru ni (upravni) ispit.

Status: državni službenik na položaju stru nog savjetnika

Tim za komunikacije

1/12 Viši stru ni suradnik – inženjer za telekomunikacijske spojne puteve

Opis radnih zadataka: Radi na razvoju, održavanju i programiranju sustava telefonske mreže; brine se o funkcioniranju telefonskih centrala, o ispravnom funkcioniranju sustava telefonske mreže u sjedištu Agencije kao i funkcioniranju sustava umrežavanja telefonskih centrala Agencije; predlaže potrebne mjere u cilju najoptimalnijeg korištenja telefonskog sustava; prati suvremena tehni ka dostignu a na polju razvoja telefonije i predlaže primjenu istih u Age nciji; vodi ra una o funkcioniranju svih priklju enih terminala (modemi, telefaksi i dr.); brine se o funkcioniranju sustava mobilne telefonije u Agenciji.

Posebni uvjeti: završen Elektrotehni ki fakultet – smijer komunikacije ili drugi tehni ki fakultet – smijer komunikacije, najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva na istim ili sli nim poslovima i položen stru ni (upravni) ispit.

Status: državni službenik na položaju višeg stru nog suradnika

Broj izvršitelja: za svako od oglašanih radnih mjesta traži se po jedan (1) izvršitelj, osim radnih mjesta ozna enih brojevima 1/05 i 1/07, gdje se traže po dva (2) izvršitelja.

Napomena za sve kandidate:

- Povjerenstvo bira kandidate na temelju podataka iz prijave, kao i znanja i sposobnosti pokazanih na stru nom ispitu, gdje e se, izme u ostalog, provjeriti i da li kandidati ispunjavaju neke od posebnih uvjeta javnog oglasa koji se ne dokazuju dostavljenom dokumentacijom.
- Pod radnim iskustvom podrazumijeva se radno iskustvo nakon ste ene visoke školske spreme.
- Za sprovo enje procedure natje aja po ovom javnom oglasu formirat e se jedno povjerenstvo za izbor.

Potrebni dokumenti:

Ovjeran preslik: fakultetske diplome (nostrificirane diplome, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma ste ena u nekoj drugoj državi nakon 06.04.1992. godine); važe e osobne iskaznice; uvjerenja o položenom stru nom (upravnom) odnosno javnom ispitu (u cilju osloba anja od javnog ispita); potvrde ili uvjerenja kao dokaza o traženom radnom iskustvu na istim ili sli nim poslovima; dokaza o traženom aktivnom poznavanju engleskog jezika – za pozicije za koje je propisan ovaj poseban uvjet (od 1/05 do 1/11); voza ke dozvole –samo za pozicije 1/05 i 1/07; popunjen obrazac Agencije za državnu službu koji se može dobiti u prostorijama Državne agencije za istrage i zaštitu – Pisarnica u sjedištu i Odsjek administracije i unut arnje podrške u regionalnim uredima ili na web stranici Agencije za državnu službu www.ads.gov.ba

Mole se kandidata da ne dostavljaju dokumentaciju koja nije tražena tekstom javnog oglasa, jer se ista ne e uzimati u razmatranje.

- Kandidati koji budu uspješni na pismenom dijelu stručnog ispita obvezni su na usmeni dio stručnog ispita (intervju) donijeti uvjerenje o neovjerenosti kaznenog postupka (ne starije od tri mjeseca), koje se ne dostavlja zajedno s drugim dokumentima, u protivnom neće moći pristupiti istom. Iznimno, u slučaju ako kandidat iz objektivnih razloga ne dostavi traženo uvjerenje na intervju, isto treba dostaviti najkasnije do momenta preuzimanja dužnosti, u suprotnom skida se s liste uspješnih kandidata.

- Kandidati koji nemaju položen stručni (upravni) ispit, prije pristupanja stručnom ispitu će polagati javni ispit sukladno Odluci o načinu polaganja javnog i stručnog ispita ("Službeni glasnik BiH", broj 96/07), izuzimaju i čl. 6. i 11. stavak 2., koji se ne primjenjuju, zbog toga što se kandidati obavještavaju o mjestu i vremenu polaganja javnog ispita, kao i o rezultatima istog, isključivo putem službene internet stranice Agencije za državnu službu, gdje se i objavljuje javni oglas, od kada i teoretički rok za podnošenje prijave.

Tražene dokumente treba dostaviti najkasnije do 25.01.2008. godine, putem pošte preporučeno, na adresu:

Državna agencija za istrage i zaštitu

"Javni oglas za popunjavanje radnih mjesta državnih službenika u Državnoj agenciji za istrage i zaštitu"

Sarajevo, Adema Bućina 102

Nepotpune, nepravovremene i neuredne prijave, kao i preslik tražene dokumentacije koji nije ovjeren, neće se uzimati u razmatranje.

Siječnja 2008. godine
Sarajevo

DIREKTOR
Jakob Finci