

Na temelju članka 21. Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06 i 32/07), Agencija za državnu službu Bosne i Hercegovine, u ime Povjerenstva za o uvanje nacionalnih spomenika Bosne i Hercegovine, raspisuje

**JAVNI OGLAS**  
**za popunjavanje radnih mjesta državnih službenika**  
**u Povjerenstvu za o uvanje nacionalnih spomenika Bosne i Hercegovine**

- 1/01 Pomo nik izvršnog dužnosnika za naslije e**
- 1/02 Suradnik za provo enje Konvencije o zaštiti svjetske kulturne baštine**
- 1/03 Suradnik za spomenike graditeljskog naslije a**
- 1/04 Suradnik za cjeline graditeljskog naslije a i krajolike**

**1/01 Pomo nik izvršnog dužnosnika za naslije e**

**Opis poslova i radnih zadataka:** koordinira poslove od zna aja za naslije e; planira i koordinira poslove na izradi prijedloga odluka; planira i koordinira poslove na realizaciji projekata Povjerenstva ; podnosi izvješ a o realizaciji poslova; pomaže izvršnom dužnosniku u pripremi sjednica u pitanjima vezanim za poslove od zna aja za naslije e; vrši i druge poslove po nalogu izvršnog dužnosnika.

**Posebni uvjeti:** završen arhitektonski fakultet; najmanje pet (5) godina radnog iskustva na poslovima zaštite kulturnog naslije a; položen stručni ispit za rad u tijelima uprave; aktivno znanje engleskog jezika; poznavanje rada na računarima;

**Broj izvršitelja :** 1(jedan)

**Satus:** rukovode i državni službenik na položaju pomo nika direktora

**1/02 Suradnik za provo enje Konvencije o zaštiti svjetske kulturne baštine**

**Opis poslova i radnih zadataka:** koordinira pripremu izrade nominacionih fajlova za upis nacionalnih spomenika na Listu svjetske baštine UNESCO -a; koordinira pripremu izrade i provedbu menadžment planova koji su sastavni dio nominacionih fajlova za upis na Listu svjetske baštine; priprema prijedloge za upis nacionalnih spomenika na Tentativnu listu UNESCO -a; koordinira monitoring na spomenicima sa područja BiH koji su proglašeni svjetskom baštinom; redovito izvješ uje Komitet i Centar za svjetsku baštinu, sukladno metodologiji Centra; predstavlja BiH na svim međunarodnim skupovima vezanim za provedbu Konvencije o zaštiti svjetske baštine i vrši sve druge poslove koji su utvrđeni uputama za provedbu Konvencije; vrši i druge poslove po nalogu izvršnog dužnosnika.

**Posebni uvjeti:** završen arhitektonski fakultet, fakultet historije umjetnosti, fakultet etnologije ili arheološki fakultet; najmanje tri (3) godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima; aktivno znanje engleskog jezika; znanje francuskog jezika (pored engleskog) je prednost; poznavanje rada na računarima.

**Broj izvršitelja :** 1(jedan)

**Satus:** državni službenik na položaju stručnog savjetnika

**1/03 Suradnik za spomenike graditeljskog naslije a**

**Opis poslova i radnih zadataka:** prima, evidentira i vrši obradu dokumentacije potrebne za donošenje odluka o pojedinih objektima graditeljskog naslije a nacionalnim spomenicima; priprema dokumentaciju i podatke o stanju spomenika graditeljskog naslije a; izvješ uje o stanju i uvjetima zaštite nacionalnih spomenika; vrši druge poslove po nalogu izvršnog dužnosnika.

**Posebni uvjeti:** završen arhitektonski fakultet; najmanje dvije (2) godine radnog iskustva na poslovima zaštite graditeljskog naslije a ili sličnim poslovima; aktivno znanje engleskog jezika; poznavanje rada na računarima, posebno text processorima, accessu, grafičkim procesorima, GIS -u i dr.

**Broj izvršitelja :** 1(jedan)

**Satus:** državni službenik na položaju stručnog savjetnika

**1/04 Suradnik za cjeline graditeljskog naslije a i krajolike**

**Opis poslova i radnih zadataka:** prima, evidentira i vrši obradu dokumentacije potrebne za donošenje odluka o cjelinama graditeljskog naslije a i kulturnim krajolicima; priprema dokumentaciju i podatke o stanju cjelina graditeljskog naslije a i kulturnih krajolika; prati na implementiranju odluka o proglašenju cjelina graditeljskog naslije a i kulturnih krajolika nacionalnim spomenicima; prati stanje i uvjete zaštite nacionalnih spomenika; vrši i druge poslove po nalogu izvršnog dužnosnika.

**Posebni uvjeti:** završen arhitektonski fakultet; najmanje dvije (2) godine radnog iskustva na poslovima zaštite graditeljskog naslijeđa i kulturnih krajolika ili sličnim poslovima; aktivno znanje engleskog jezika; poznavanje rada na računaru, posebno tekst procesorima, accessu, grafičkim procesorima, GIS-u i dr.

**Broj izvršitelja :** 1(jedan)

**Satus:** državni službenik na položaju stručnog savjetnika

Za sva navedena radna mjesta **poželjno je** ispunjavanje i sljedećih posebnih uvjeta:

- spremnost za rad u stresnim uvjetima
- spremnost za terenski rad
- spremnost za timski rad.

**Napomena za sve kandidate:**

- *Pored posebnih uvjeta navedenih u javnom oglasu, kandidati moraju zadovoljavati i opće uvjete propisane člankom 22. Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine.*

- *Pod radnim iskustvom podrazumijeva se radno iskustvo nakon sticanja visoke školske spreme.*

- *Usmeni dio stručnog ispita, za kandidate koji polože pismeni dio stručnog ispita, može se obaviti na engleskom jeziku.*

**Potrebni dokumenti:**

- **ovjeren preslik:** fakultetske diplome (nostrificirane diplome, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj drugoj državi nakon 06.04.1992. godine); osobne karte izdate od strane CIPS-a; uvjerenja o položenom stručnom ispitu za rad u tijelima uprave odnosno stručnom upravnom ispitu ili uvjerenja o položenom javnom ispitu (u cilju oslobađanja od javnog ispita), dokaza o traženom radnom iskustvu (potvrde ili uvjerenja); dokaza o traženom aktivnom znanju engleskog jezika, popunjen obrazac Agencije za državnu službu koji se može dobiti u prostorijama Agencije za državnu službu BiH ili na web stranici Agencije [www.ads.gov.ba](http://www.ads.gov.ba).

- Kandidati koji budu uspješni na pismenom dijelu stručnog ispita obavezni su *na usmeni dio stručnog ispita (intervju)* donijeti *uvjerenje o neovjerenju kaznenog postupka* (ne starije od tri mjeseca), koje se ne dostavlja zajedno s drugim dokumentima, već u protivnom ne smiju pristupiti istom. Iznimno, u slučaju ako kandidat iz objektivnih razloga ne dostavi traženo uvjerenje na intervju, isto treba dostaviti najkasnije do momenta preuzimanja dužnosti, u suprotnom skida se s liste uspješnih kandidata.

*Javni natječaj se sprovodi sukladno Odluci o načinu i programu polaganja javnog i stručnog ispita za osobe koje se postavljaju za državne službenike u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 20/03).*

Javno testiranje će biti održano najranije 30 dana nakon isteka krajnjeg roka za prijave, a o datumu i mjestu javnog testiranja kandidati će biti posebno obaviješteni.

Gradivo i pravni izvori odnosno literatura za polaganje javnog ispita utvrđeni su Programom polaganja javnog ispita za osobe koje se postavljaju za državne službenike u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 24/03).

Sve tražene dokumente, *osim uvjerenja o neovjerenju kaznenog postupka koje se dostavlja na intervjuu*, treba **dostaviti najkasnije do 18.07.2007. godine**, putem pošte preporučeno na adresu:

**Agencija za državnu službu Bosne i Hercegovine**

**"Javni natječaj za popunjavanje radnih mjesta državnih službenika u Povjerenstvu za očuvanje nacionalnih spomenika Bosne i Hercegovine "**

**71 000 Sarajevo, Trg Bosne i Hercegovine broj 1.**

Nepotpune, nepravovremene i neuredne prijave, kao i preslik tražene dokumentacije koji nije ovjeren neće se uzimati u razmatranje.

lipnja 2007.g.  
Sarajevo

**DIREKTOR**  
**Jakob Finci**

