

**ODLUKU****O POTVRDI IMENOVANJA ZAMJENIKA MINISTRA U VIJEĆU MINISTARA BOSNE I HERCEGOVINE**

## I.

Potvrđuje se imenovanje **Vojina Mijatovića** za zamjenika ministra civilnih poslova u Vijeću ministara Bosne i Hercegovine.

## II.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku BiH".

Број 01-34-1-3028/16  
14. просина 2016. године  
Сарајево

Предсједатељ  
Заступничког дома  
**Šefik Džaferović**, v. r.

**САВЈЕТ МИНИСТАРА  
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ****1325**

На основу члана 10. став (2) Закона о Агенцији за пружање услуга у ваздушној пловидби Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 43/09) и члана 17. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), Савјет министара Босне и Херцеговине, на приједлог министра комуникација и транспорта Босне и Херцеговине, на 80. сједници, одржаној 10. новембра 2016. године, донио је

**ОДЛУКУ****O IZMJENI ODLUKE O IMENOVANJU SAVJETA AGENCIJE ZA PRUŽANJE USLUGA U VAZDUŠNOJ PLOVIDBI BOSNE I HERCEGOVINE**

## Члан 1.

(Предмет Одлуке)

У Одлуци о именованју Савјета Агенције за пружање услуга у ваздушној пловидби Босне и Херцеговине, ("Службени гласник БиХ", бр. 63/15 и 74/15), у члану 2. ставу (1) тачка. а) ријечи "Бесим Мехмедић" замјењују се ријечима "Фадил Мандал".

## Члан 2.

(Ступање на снагу)

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 267/16  
10. новембра 2016. године  
Сарајево

Предсједavajuћи  
Савјета министара БиХ  
Др **Денис Звиздић**, с. р.

На основу члана 10. став (2) Закона о Агенцији за пружање услуга у зрачној пловидби Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 43/09) и члана 17. Закона о Вјећу министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), Вјеће министара Босне и Херцеговине, на приједлог министра комуникација и промета Босне и Херцеговине, на 80. сједници, одржаној 10. новембра 2016. године, донјело је

**ODLUKU****O IZMJENI ODLUKE O IMENOVANJU VIJEĆA AGENCIJE ZA PRUŽANJE USLUGA U ZRAČNOJ PLOVIDBI BOSNE I HERCEGOVINE**

## Члан 1.

(Предмет Одлуке)

У Одлуци о именованју Вјећа Агенције за пружање услуга у зрачној пловидби Босне и Херцеговине, ("Службени гласник БиХ", бр. 63/15 и 74/15), у члану 2. ставу (1) тачка а) ријечи "Бесим Мехмедић" замјењују се ријечима "Фадил Мандал".

## Члан 2.

(Ступање на снагу)

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

VM број 267/16  
10. новембра 2016. године  
Сарајево

Предсједavajuћи  
Вјећа министара БиХ  
Др. **Денис Звиздић**, с. р.

На основу члана 10. став (2) Закона о Агенцији за пружање услуга у зрачној пловидби Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 43/09) и члана 17. Закона о Вјећу министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), Вјеће министара Босне и Херцеговине, на приједлог министра комуникација и промета Босне и Херцеговине, на 80. сједници, одржаној 10. студенга 2016. године, донјело је

**ODLUKU****O IZMJENI ODLUKE O IMENOVANJU VIJEĆA AGENCIJE ZA PRUŽANJE USLUGA U ZRAČNOJ PLOVIDBI BOSNE I HERCEGOVINE**

## Чланак 1.

(Предмет Одлуке)

У Одлуци о именованју Вјећа Агенције за пружање услуга у зрачној пловидби Босне и Херцеговине, ("Службени гласник БиХ", бр. 63/15 и 74/15), у чланку 2. ставку (1) тачка а) ријечи "Бесим Мехмедић" замјењују се ријечима "Фадил Мандал".

## Чланак 2.

(Ступање на снагу)

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

VM број 267/16  
10. студенга 2016. године  
Сарајево

Предсједатељ  
Вјећа министара БиХ  
Др. **Денис Звиздић**, с. р.

**1326**

На основу члана 17. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), члана 49. и члана 62. став 2. тачка а) алинеја 3) Закона о државној служби у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 19/02, 35/03, 4/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10 и 40/12), на приједлог Агенције за државну службу Босне и Херцеговине, Савјет министара Босне и Херцеговине, на 82. сједници одржаној 23.11.2016. године, донио је

**ОДЛУКУ**  
**О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА ОБУКЕ ЗА**  
**НОВОЗАПОСЛЕНЕ ДРЖАВНЕ СЛУЖБЕНИКЕ У**  
**ИНСТИТУЦИЈАМА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

Члан 1.  
(Предмет)

Овом Одлуком усваја се Програм обуке за новозапослене државне службенике у институцијама Босне и Херцеговине, који је у прилогу ове одлуке и чини њен саставни дио.

Члан 2.  
(Престанак важења)

Даном ступања на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о програму обуке новозапослених државних службеника у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 51/06).

Члан 3.  
(Ступање на снагу)

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 275/16  
23. новембра 2016. године  
Сарајево

Председавајући  
Савјета министара БиХ  
Др **Денис Звиздић**, с. р.

**ПРОГРАМ**  
**ОБУКЕ ЗА НОВОЗАПОСЛЕНЕ ДРЖАВНЕ**  
**СЛУЖБЕНИКЕ У ИНСТИТУЦИЈАМА**  
**БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

**I - Увод**

Обука за новозапослене државне службенике је уобичајени и редовни облик обуке који се примјењује на новозапослене у државним службама многих земаља. Овај вид обуке има за циљ да лице које се први пут запошљава као државни службеник у некој од институција Босне и Херцеговине (у даљем тексту: институција), упозна са окружењем у које лице улази, као и са свим специфичностима тог радног окружења, од законског оквира у ком се одвија рад државних службеника у институцијама до специфичности рада у државној служби и неопходних вјештина и знања које требају посједовати државни службеници.

Изрази који су ради прегледности у Програму обуке за новозапослене државне службенике у институцијама Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Програм обуке), дати у једном граматичком роду без дискриминације се односе и на мушкарце и на жене.

**II - Значај**

Усвајање новог Програма обуке је корак ка квалитетном устроју и ефикасној јавној управи у Босни и Херцеговини, са обученим кадром који је способан да адекватно обави задатке који се постављају пред државне службенике у редовном послу, а посебно нове задатке које треба обавити у циљу реформе јавне управе, што је циљ свих успјешних јавних управа.

У том смислу, Програм обуке је обавезујући за све државне службенике који се први пут запошљавају у некој од институција, а Агенција за државну службу БиХ (у даљем тексту: Агенција), је надлежна за провођење овог Програма обуке.

**III - Анализа постојећег стања**

Прва и важећа Одлука о програму обуке новозапослених државних службеника у институцијама

Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 51/06), донесена је на 119. сједници Савјета министара 30.5.2006. године, и ступила на снагу 30.5.2006. године. Агенција је од тада континуирано проводила четвородневну обуку за све новозапослене државне службенике, кроз протекли десетогодишњи период.

На основу десетогодишњег искуства извођења обуке, проведених анкета међу полазницима и анализа, вођени чињеницом увођења обавезе полагања стручног испита за новозапослене државне службенике које проводи Министарство правде Босне и Херцеговине као и увођења оквира компетенција у запошљавању државних службеника, као развојне активности која доприноси унапређењу управљања људским потенцијалима, Агенција је уочила потребу доношења нове одлуке као и новог Програма обуке за новозапослене државне службенике институција.

Такође, Европска комисија је кроз Стратегију проширења појачала свој фокус на реформу јавне управе за земље кандидате, представљањем шест кључних подручја реформе и бољим интегрирањем реформе у процес проширења, а кроз јаче повезивање реформе јавне управе са преговорима о приступању. У оквиру документа "Принципи јавне управе", у области државне службе и управљања људским потенцијалима СИГМА је у име ЕУ-а дефинисала посебан принцип који се односи на стручно усавршавање државних службеника, дефиниран као принцип број 6 у овој области, а који гласи: "Обезбијеђено је стручно усавршавање државних службеника; оно обухвата редовно обучавање, правичну оцјену рада, мобилност и унапређење на основу објективних и транспарентних критерија и мериторности".

**IV - Циљ и циљна група**

Циљ новог Програма обуке је да обука за новозапослене државне службенике буде ефикаснија у односу на досадашњу и више прилагођена новим потребама државне службе због активности које се проводе на реформи јавне управе и увођења компетенција за све државне службенике. Овом обуком на адекватан начин ће се употпунити знања, побољшати вјештине и способности новозапослених државних службеника и то у складу са тренутним потребама праксе и службе, а пружа се и допринос реализацији општег циља у реформској области Управљање људским потенцијалима.

Циљна група су сви државни службеници који се по први пут запошљавају у неку од институција.

**V - Реализирање обуке за новозапослене државне службенике и обавезе Агенције**

Обука за новозапослене државне службенике се одвија по овом Програму обуке и то у одређеним временским интервалима, а реализује се у току радног времена.

Агенција у оквиру својих законских надлежности, предузима све потребне мјере ради реализације овог Програма обуке, укључујући надзор, као и праћење квалитета обуке путем евалуације.

**VI - Обавезе институција БиХ**

Институције су обавезне да омогуће новозапосленим државним службеницима да прођу ову обуку у складу са распоредом обуке који сачињава Агенција, с обзиром да је обука за новозапослене државне службенике, као дјелатност од општег интереса прописана законом и овим Програмом обуке, те као обавезујућа има предност у односу на друге активности новозапослених државних службеника у институцијама.

### VII - Обавезе новозапослених државних службеника

Новозапослени државни службеници су дужни да се одазову на позив Агенције, те присуствује на минимално 75% програма обуке како би испунили услове за добијање сертификата.

Уколико су новозапослени државни службеници оправдано спријечени да се одазову позиву Агенције, због здравствених потешкоћа или неодгодивих пословних задатака, они или институција су дужни да најмање три дана прије почетка планиране обуке писменим путем обавијесте Агенцију о немогућности учествовања. Агенција ће у том случају обавијестити кандидата о новом термину обуке.

### VIII - Финансијска средства

Финансијска средства за реализацију овог Програма обуке обезбијеђена су у Буџету Агенције.

### IX - Програм обуке

Обука за новозапослене државне службенике обухвата двије области, и то област закона и област неопходних вјештина и знања, како је приказано у табели која сlijеди:

Област закона	Област неопходних вјештина и знања
Основе управе у БиХ (Закон о управи; Закон о Савјету министара БиХ; Закон о министарствима и другим органима управе БиХ)	Управљање људским потенцијалима (лични развој и развој каријере; стручно оспособљавање и усавршавање - обука, годишња оцјена рада, мотивација запослених)

Управни поступак и управни спор (Закон о управном поступку; Закон о управним споровима БиХ)	Етика у јавној управи (интегритет; превенција корупције; сукоб интереса)
Радни односи државних службеника (Закон о државној служби у институцијама БиХ; Закон о раду у институцијама БиХ)	Кодекс државних службеника и Дисциплинска одговорност (мобинг)
Јавне финансије (основе финансирања институција БиХ; појам јавних прихода и расхода; буџетски процес у БиХ; финансијске контроле у јавном сектору; плате и накнаде)	Развој социјалних вјештина у радном окружењу (тим и тимски рад; планирање и организовање; управљање временом, стресом и конфликтима)
Канцеларијско пословање у органима управе	Пословна комуникација и кореспонденција (Писање аката и језик у јавној администрацији; писана и усмена презентација; интерна комуникација и комуникација са странкама; пословни бонтон; пословни састанци; кореспонденција)
	Основе европских интеграција (елементарна знања из области ЕИ са посебним акцентом на тренутну ситуацију у којој се БиХ налази и обавезе које из тога произлазе; настанак и развој ЕУ; организација и функционисање ЕУ; реформе у контексту ЕУ интеграција)
	Увод е-управу (е-влада; заштита и безбједност података; информациони системи у органима управе)
	Укључивање принципа равноправности полова у државној управи

### X - Начин извођења обуке и предавачи

Обука за новозапослене организује се на комбиновани начин (blended learning), и то један дио у учионици а други дио примјеном система е-learning (уз помоћ предавача, self-paced и webinari).

Предавачи на овој обуци могу бити:

- државни службеници са искуством;
- сертификовани тренери за одређене области;
- вањски сарадници.

### XI - Веза са другим облицима стручног оспособљавања

Знања и вјештине понуђене кроз ову обуку не представљају значајније преклапање са знањима стеченим приликом полагања јавног, односно стручног испита, првенствено из разлога што је План обуке за новозапослене државне службенике шири и обухватнији, нуди сегмент неопходних вјештина. Ипак може се примијетити да ће знања стечена овом обуком лицу које је дужно полагати стручни управни испит олакшати припрему тог испита, док ће осталим помоћи да освјеже своја знања из релевантних области.

Na osnovu člana 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), člana 49. i člana 62. stav 2. tačka a) alineja 3) Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 19/02, 35/03, 4/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10 i 40/12), na prijedlog Agencije za državnu službu Bosne i Hercegovine, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 82. sjednici održanoj 23.11.2016. godine, donijelo je

## ODLUKU O USVAJANJU PROGRAMA OBUKE ZA NOVOZAPOSLENE DRŽAVNE SLUŽBENIKE U INSTITUCIJAMA BOSNE I HERCEGOVINE

Član 1.

(Predmet)

Ovom Odlukom usvaja se Program обуке за новозапослене државне службенике у институцијама Bosne i Hercegovine, који је у прилогу ове одлуке и чини њен саставни дио.

Član 2.

(Prestanak важења)

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje да важи Odluka о програму обуке новозапослених државних службеника у институцијама Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 51/06).

Član 3.

(Stupanje на снагу)

Ova Odluka stupa на снагу осмог дана од дана објављивања у "Službenom glasniku BiH".

VM broj 275/16  
23. novembra 2016. godine  
Sarajevo

Predsjedavajući  
Vijeća ministara BiH  
Dr. Denis Zvizdić, s. r.

## PROGRAM OBUKE ZA NOVOZAPOSLENE DRŽAVNE SLUŽBENIKE U INSTITUCIJAMA BOSNE I HERCEGOVINE

### I. Uvod

Обука за новозапослене државне службенике је уобичајени и редовни облик обуке који се примјењује на новозапослене у државним службама многих земаља. Овај вид обуке има за циљ да особу која се први пут запошљава као државни службеник у некој од институција Bosne i Hercegovine (у даљем тексту: институција), упозна са окружењем у које особа улази, као и са свим специфичностима тог радног окружења, од законског оквира у ком се одвија рад државних службеника у институцијама до специфичности рада у државној служби и неопходних вјештина и знања које требају посједовати државни службеници.

Izrazi који су ради preglednosti у Programу обуке за новозапослене државне службенике у институцијама Bosne i Hercegovine (у даљем тексту: Program обуке), dati у jednom

gramatičkom rodu bez diskriminacije se odnose i na muškarce i na žene.

## II. Značaj

Usvajanje novog Programa obuke je korak ka kvalitetnom ustroju i efikasnoj javnoj upravi u Bosni i Hercegovini, sa obučanim kadrom koji je sposoban da adekvatno obavi zadatke koji se postavljaju pred državne službenike u redovnom poslu, a posebno nove zadatke koje treba obaviti u cilju reforme javne uprave, što je cilj svih uspješnih javnih uprava.

U tom smislu, Program obuke je obavezujući za sve državne službenike koji se prvi put zapošljavaju u nekoj od institucija, a Agencija za državnu službu BiH (u daljem tekstu: Agencija), je nadležna za provedbu ovog Programa obuke.

## III. Analiza postojećeg stanja

Prva i važeća Odluka o programu obuke novozaposlenih državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 51/06), donesena je na 119. sjednici Vijeća ministara 30.5.2006. godine, i stupila na snagu 30.5.2006. godine. Agencija je od tada kontinuirano provodila četverodnevnu obuku za sve novozaposlene državne službenike, kroz protekli desetogodišnji period.

Na osnovu desetogodišnjeg iskustva izvođenja obuke, provedenih anketa među polaznicima i analiza, vođeni činjenicom uvođenja obaveze polaganja stručnog ispita za novozaposlene državne službenike koje provodi Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine kao i uvođenja okvira kompetencija u zapošljavanju državnih službenika, kao razvojne aktivnosti koja doprinosi unapređenju upravljanja ljudskim potencijalima, Agencija je uočila potrebu donošenja nove odluke kao i novog Program obuke za novozaposlene državne službenike institucija.

Takođe, Evropska komisija je kroz Strategiju proširenja pojačala svoj fokus na reformu javne uprave za zemlje kandidate, predstavljanjem šest ključnih područja reforme i boljim integranjem reforme u proces proširenja, a kroz jače povezivanje reforme javne uprave sa pregovorima o pristupanju. U okviru dokumenta "Principi javne uprave", u oblasti državne službe i upravljanja ljudskim potencijalima SIGMA je u ime EU-a definirala poseban princip koji se odnosi na stručno usavršavanje državnih službenika, definiran kao princip broj 6 u ovoj oblasti, a koji glasi: "Osigurano je stručno usavršavanje državnih službenika; ono obuhvata redovno obučavanje, pravičnu ocjenu rada, mobilnost i unapređenje na osnovu objektivnih i transparentnih kriterija i meritornosti".

## IV. Cilj i ciljna grupa

Cilj novog Programa obuke je da obuka za novozaposlene državne službenike bude efikasnija u odnosu na dosadašnju i više prilagođena novim potrebama državne službe zbog aktivnosti koje se provode na reformi javne uprave i uvođenja kompetencija za sve državne službenike. Ovom obukom na adekvatan način će se upotpuniti znanja, poboljšati vještine i sposobnosti novozaposlenih državnih službenika i to u skladu sa trenutnim potrebama prakse i službe, a pruža se i doprinos realizaciji općeg cilja u reformskoj oblasti Upravljanje ljudskim potencijalima.

Ciljna grupa su svi državni službenici koji se po prvi put zapošljavaju u neku od institucija.

## V. Realiziranje obuke za novozaposlene državne službenike i obaveze Agencije

Obuka za novozaposlene državne službenike se odvija po ovom Programu obuke i to u određenim vremenskim intervalima, a realizira se u toku radnog vremena.

Agencija u okviru svojih zakonskih nadležnosti, preduzima sve potrebne mjere radi realizacije ovog Programa obuke, uključujući nadzor, kao i praćenje kvaliteta obuke putem evaluacije.

## VI. Obaveze institucija BiH

Institucije su obavezne da omogućе novozaposlenim državnim službenicima da prođu ovu obuku u skladu sa rasporedom obuke koji sačinjava Agencija, s obzirom da je obuka za novozaposlene državne službenike, kao djelatnost od općeg interesa propisana zakonom i ovim Programom obuke, te kao obavezujuća ima prednost u odnosu na druge aktivnosti novozaposlenih državnih službenika u institucijama.

## VII. Obaveze novozaposlenih državnih službenika

Novozaposleni državni službenici su dužni da se odazovu na poziv Agencije, te prisustvuje na minimalno 75% programa obuke kako bi ispunili uvjete za dobivanje sertifikata.

Ukoliko su novozaposleni državni službenici opravdano spriječeni da se odazovu pozivu Agencije, zbog zdravstvenih poteškoća ili neodgovidnih poslovnih zadataka, oni ili institucija su dužni da najmanje tri dana prije početka planirane obuke pismenim putem obavijeste Agenciju o nemogućnosti učestvovanja. Agencija će u tom slučaju obavijestiti kandidata o novom terminu obuke.

## VIII. Finansijska sredstva

Finansijska sredstva za realizaciju ovog Programa obuke osigurana su u Budžetu Agencije.

## IX. Program obuke

Obuka za novozaposlene državne službenike obuhvata dvije oblasti, i to oblast zakona i oblast neophodnih vještina i znanja, kako je prikazano u tabeli koja slijedi:

Oblast zakona	Oblast neophodnih vještina i znanja
Osnove uprave u BiH (Zakon o upravi; Zakon o Vijeću ministara BiH; Zakon o ministarstvima i drugim organima uprave BiH)	Upravljanje ljudskim potencijalima (lični razvoj i razvoj karijere; stručno osposobljavanje i usavršavanje - obuka, godišnja ocjena rada, motivacija zaposlenih)
Upravni postupak i upravni spor (Zakon o upravnom postupku; Zakon o upravnim sporovima BiH)	Etika u javnoj upravi (integritet; prevencija korupcije; sukob interesa)
Radni odnosi državnih službenika (Zakon o državnoj službi u institucijama BiH; Zakon o radu u institucijama BiH)	Kodeks državnih službenika i Disciplinska odgovornost (mobing)
Javne finansije (osnove finansiranja institucija BiH; pojam javnih prihoda i rashoda; budžetski proces u BiH; finansijske kontrole u javnom sektoru; plate i naknade)	Razvoj socijalnih vještina u radnom okruženju (tim i timski rad; planiranje i organiziranje; upravljanje vremenom, stresom i konfliktima)
Kancelarijsko poslovanje u organima uprave	Poslovna komunikacija i korespondencija (Pisanje akata i jezik u javnoj administraciji; pisana i usmena prezentacija; interna komunikacija i komunikacija sa strankama; poslovni bonton; poslovni sastanci; korespondencija)
	Osnove evropskih integracija (elementarna znanja iz oblasti EI sa posebnim akcentom na trenutnu situaciju u kojoj se BiH nalazi i obaveze koje iz toga proizlaze; nastanak i razvoj EU; organizacija i funkcioniranje EU; reforme u kontekstu EU integracija)
	Uvod e-upravu (e-vlada; zaštita i sigurnost podataka; informacijski sistemi u organima uprave)
	Uključivanje principa ravnopravnosti polova u državnoj upravi

## X. Način izvođenja obuke i predavači

Obuka za novozaposlene organizira se na kombinirani način (blended learning), i to jedan dio u učionici a drugi dio primjenom sistema e-learning (uz pomoć predavača, self-paced i webinar).

Predavači na ovoj obuci mogu biti:

- državni službenici sa iskustvom;

- certificirani treneri za određene oblasti;
- vanjski saradnici.

## XI. Veza sa drugim oblicima stručnog osposobljavanja

Znanja i vještine ponuđene kroz ovu obuku ne predstavljaju značajnije preklapanje sa znanjima stečenim prilikom polaganja javnog, odnosno stručnog ispita, prvenstveno iz razloga što je Plan obuke za novozaposlene državne službenike širi i obuhvatniji, nudi segment neophodnih vještina. Ipak može se primijetiti da će znanja stečena ovom obukom licu koje je dužno polagati stručni upravni ispit olakšati pripremu tog ispita, dok će ostalim pomoći da osvježe svoja znanja iz relevantnih oblasti.

Na temelju članka 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), članka 49. i članka 62. stavak 2. točka a) alineja 3) Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 19/02, 35/03, 4/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10 i 40/12), na prijedlog Agencije za državnu službu Bosne i Hercegovine, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 82. sjednici održanoj 23.11.2016. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### O USVAJANJU PROGRAMA OBUKE ZA NOVOUPOSLENE DRŽAVNE SLUŽBENIKE U INSTITUCIJAMA BOSNE I HERCEGOVINE

Članak 1.  
(Predmet)

Ovom Odlukom usvaja se Program obuke za novouposlene državne službenike u institucijama Bosne i Hercegovine, koji je u prilogu ove odluke i čini njen sastavni dio.

Članak 2.  
(Prestanak važenja)

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje da važi Odluka o programu obuke novouposlenih državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 51/06).

Članak 3.  
(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 275/16  
23. studenoga 2016. godine  
Sarajevo

Predsjedatelj  
Vijeća ministara BiH  
Dr. Denis Zvizdić, v. r.

#### PROGRAM OBUKE ZA NOVOUPOSLENE DRŽAVNE SLUŽBENIKE U INSTITUCIJAMA BOSNE I HERCEGOVINE

### I. Uvod

Obuka za novouposlene državne službenike je uobičajeni i redoviti oblik obuke koji se primjenjuje na novouposlene u državnim službama mnogih zemalja. Ovaj vid obuke ima za cilj da osobu koja se prvi put zapošljava kao državni službenik u nekoj od institucija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: institucija), upozna s okruženjem u koje osoba ulazi, kao i sa svim specifičnostima tog radnog okruženja, od zakonskog okvira u kom se odvija rad državnih službenika u institucijama do specifičnosti rada u državnoj službi i neophodnih vještina i znanja koje trebaju posjedovati državni službenici.

Izrazi koji su radi preglednosti u Programu obuke za novouposlene državne službenike u institucijama Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Program obuke), dati u jednom

gramatičkom rodu bez diskriminacije se odnose i na muškarce i na žene.

### II. Značaj

Usvajanje novog Programa obuke je korak ka kvalitetnom ustroju i efikasnoj javnoj upravi u Bosni i Hercegovini, s obučeni kadrom koji je sposoban da adekvatno obavi zadatke koji se postavljaju pred državne službenike u redovnom poslu, a posebno nove zadatke koje treba obaviti u cilju reforme javne uprave, što je cilj svih uspješnih javnih uprava.

U tom smislu, Program obuke je obvezujući za sve državne službenike koji se prvi put upošljavaju u nekoj od institucija, a Agencija za državnu službu BiH (u daljnjem tekstu: Agencija), je nadležna za provedbu ovog Programa obuke.

### III. Analiza postojećeg stanja

Prva i važeća Odluka o programu obuke novouposlenih državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 51/06), donesena je na 119. sjednici Vijeća ministara 30.5.2006. godine, i stupila na snagu 30.5.2006. godine. Agencija je od tada kontinuirano provodila četverodnevnu obuku za sve novouposlene državne službenike, kroz protekli desetogodišnji period.

Na temelju desetogodišnjeg iskustva izvođenja obuke, provedenih anketa među polaznicima i analiza, vođeni činjenicom uvođenja obveze polaganja stručnog ispita za novouposlene državne službenike koje provodi Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine kao i uvođenja okvira kompetencija u zapošljavanju državnih službenika, kao razvojne aktivnosti koja doprinosi unapređenju upravljanja ljudskim potencijalima, Agencija je uočila potrebu donošenja nove odluke kao i novog Programa obuke za novouposlene državne službenike institucija.

Takođe, Europska komisija je kroz Strategiju proširenja pojačala svoj fokus na reformu javne uprave za zemlje kandidate, predstavljajući šest ključnih područja reforme i boljim integriranjem reforme u proces proširenja, a kroz jače povezivanje reforme javne uprave s pregovorima o pristupanju. U okviru dokumenta "Principi javne uprave", u oblasti državne službe i upravljanja ljudskim potencijalima SIGMA je u ime EU-a definirala poseban princip koji se odnosi na stručno usavršavanje državnih službenika, definiran kao princip broj 6 u ovoj oblasti, a koji glasi: "Osigurano je stručno usavršavanje državnih službenika; ono obuhvata redovno obučavanje, pravičnu ocjenu rada, mobilnost i unapređenje na temelju objektivnih i transparentnih kriterija i meritornosti".

### IV. Cilj i ciljna grupa

Cilj novog Programa obuke je da obuka za novouposlene državne službenike bude efikasnija u odnosu na dosadašnju i više prilagođena novim potrebama državne službe zbog aktivnosti koje se provode na reformi javne uprave i uvođenja kompetencija za sve državne službenike. Ovom obukom na adekvatan način će se upotpuniti znanja, poboljšati vještine i sposobnosti novouposlenih državnih službenika i to sukladno trenutnim potrebama prakse i službe, a pruža se i doprinos realizaciji općeg cilja u reformskoj oblasti Upravljanje ljudskim potencijalima.

Ciljna grupa su svi državni službenici koji se po prvi put upošljavaju u neku od institucija.

### V. Realiziranje obuke za novouposlene državne službenike i obveze Agencije

Obuka za novouposlene državne službenike se odvija po ovom Programu obuke i to u određenim vremenskim intervalima, a realizira se u toku radnog vremena.

Agencija u okviru svojih zakonskih nadležnosti, preduzima sve potrebne mjere radi realizacije ovog Programa obuke, uključujući nadzor, kao i praćenje kvaliteta obuke putem evaluacije.

