

Službeni glasnik BiH 51/06

Na osnovu člana 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 30/03 i 42/03) i članova 49. i 62. Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05 i 2/06), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na prijedlog Agencije za državnu službu, na 119. sjednici održanoj 30. maja 2006. godine, donijelo je

ODLUKU

O PROGRAMU OBUKE NOVOUPOSLENIH DRŽAVNIH SLUŽBENIKA U INSTITUCIJAMA BOSNE I HERCEGOVINE

Član 1.

(Predmet Odluke)

- (1) Ovom Odlukom se propisuje program obuke za novouposlene državne službenike u institucijama Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: institucije).
- (2) Odredbe ove Odluke odnose se na sve državne službenike koji se prvi put zapošljavaju u neku od institucija nakon 1. 1. 2006. godine.
- (3) Odredbe ove Odluke mogu se odnositi i na organiziranje periodične obuke u cilju obnavljanja znanja iz oblasti obuhvaćenih programom.

Član 2.

(Program)

Obuka novouposlenih državnih službenika obavljat će se po Programu obuke za novouposlene državne službenike u institucijama Bosne i Hercegovine, koji je dat u aneksu ove Odluke i čini njen sastavni dio.

Član 3.

(Obaveze institucija)

Institucije su obavezne da omoguće izvođenje obuke novouposlenih državnih službenika, koja kao djelatnost od općeg interesa propisana zakonom, ima prednost u odnosu na druge aktivnosti novouposlenih državnih službenika.

Član 4.

(Obaveze Agencije za državnu službu)

- (1) Obavezuje se Agencija za državnu službu da preduzme sve potrebne mjere radi realizacije Programa obuke za novouposlene državne službenike u institucijama.
- (2) Obuka će se finansirati iz budžeta Agencije za državnu službu.

Član 5.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 96/06
30. maja 2006. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Vijeća ministara BiH
Adnan Terzić, s. r.

PROGRAM

OBUKE ZA NOVOUPOSLENE DRŽAVNE SLUŽBENIKE U INSTITUCIJAMA BiH

Uvod

Obuka za novouposlene je uobičajeni i redovni oblik obuke koji se primjenjuje na uposlene u institucijama administracije u mnogim zemljama. Ovaj vid obuke ima za cilj da osobu koja ulazi u neku od institucija Bosne i Hercegovine upozna sa okruženjem u koje osoba ulazi, kao i sa svim specifičnostima tog radnog okruženja, od zakonskog okvira u kom se odvija rad državnih službenika u institucijama BiH, do specifičnosti rada u administraciji u smislu etičkog koda i organizacione strukture državne administracije.

Preduvjeti

Stavljanjem ove obuke u rang obavezujućih, administracija u Bosni i Hercegovini čini korak ka kvalitetnom ustroju i efikasnoj organizaciji što je cilj svih uspješnih administracija.

U tom smislu Vijeće ministara BiH:

- određuje ovu obuku kao obavezujuću;
- prihvata ponudeni plan i program;
- obavezuje Agenciju za državnu službu za provedbu ovog programa.

Ciljna grupa

Svi državni službenici koji se po prvi put zapošljavaju u neku od institucija BiH, pod uvjetom da je zapošljavanje izvršeno nakon 1. januara 2006. godine, kao i državni službenici obuhvaćeni periodičnim obnavljanjima znanja iz oblasti obuhvaćenih ovim programom.

Način realiziranja

Ova obuka će se odvijati u određenim vremenskim intervalima (svaka dva do tri mjeseca). Obuka se treba odvijati u radnom vremenu sa po pola radnog vremena u jednom danu i treba se održati u jednoj radnoj sedmici. Obuka će se finansirati iz budžeta Agencije.

Program obuke

Obuka za novouposlene trebala bi da obuhvati dvije oblasti:

1. Oblast zakona; i
2. Oblast neophodnih vještina i znanja

Oblast zakona	Oblast neophodnih
---------------	-------------------

		vještina i znanja	
Po dva časa za svaki od navedenih zakona	Zakon o državnoj službi	Po dva časa za svaku od navedenih tema, osim teme Sukob interesa koja će se obraditi za jedan čas	Upravljanje ljudskim resursima: praćenje karijere pojedinca, obuka, godišnja ocjena rada, motivacija, upravljanje vremenom i upravljanje stresom
	Zakon o Vijeću ministara, ministarstvima i drugim upravnim organizacijama		Timski rad: formiranje timova, planiranje, zaduženja, odgovornosti, koordinacija
	Zakon o upravi		Kodeks ponašanja i rada državnih službenika: državna služba kao efikasna, efektivna, ekonomična, nepristrasna profesionalna organizacija
	Zakon o radu		Sukob interesa
	Kancelarijsko poslovanje		Etika u javnoj administraciji; moralni kvaliteti
			Evropske integracije: elementarna znanja iz oblasti EI sa posebnim akcentom na trenutnu situaciju u kojoj se naša zemlja nalazi i obaveze koje iz toga proizilaze

Potencijalni predavači

Predavači na ovoj obuci mogu biti:

- Državni službenici sa iskustvom
- Certificirani treneri za određene oblasti
- Vanjski saradnici

Napomena

Znanja i vještine koje trebaju biti ponudene kroz ovu obuku ne predstavljaju preklapanje sa znanjima koja se trebaju steći kroz polaganje javnog, odnosno stručnog upravnog ispita, jer je plan nastave za novouposlene o oblasti zakona širi i obuhvatniji, a istovremeno nudi i segment neophodnih vještina.